



## PROVINCIA DI FERMO

Viale Trento, 113 – 63023 FERMO

Tel. 0734232232 – fax 0734232239

### AVVISO DI MOBILITA' INTERNA

**Selezione per titoli e colloquio, rivolta a dipendenti di ruolo dell'Amministrazione provinciale di Fermo finalizzata alla copertura di n. 8 posti, relativi a diversi profili professionali**

#### PREMESSA

Premesso che l'Amministrazione provinciale, in sede di approvazione del Piano Occupazionale 2010/2012 di cui alla deliberazione di Giunta n. 51 del 23/03/2010, ha stabilito di procedere alla copertura di alcuni posti vacanti in Pianta Organica, dando priorità alla mobilità interna del personale già in servizio, avente i requisiti per la copertura di detti posti appresso indicati:

N.P.	SETTORE	CATEGORIA	PROFILO	POSTI
1	1	B Amministrativo	Usciere	1
2	1	B Amministrativo	Centralinista	1
3	3	B Tecnico	autista	1
4	5	D Amministrativo	Istruttore Direttivo Amm.vo	1
5	7	C Tecnico	Geometra	1
6	7	C Tecnico	Geometra	1
7	7	C Tecnico	Geometra	1
8	10	C Vigilanza	agente polizia	1

Considerato che la Giunta provinciale ha approvato, con deliberazione n. 89 del 4 maggio 2010, apposito regolamento per la disciplina della mobilità del personale interna ed esterna, al fine di regolamentare sia i trasferimenti che gli spostamenti interni alla struttura dell'Ente, disciplinando, all'art. 9, le relative procedure.

Ritenuto di provvedere in merito al suddetto Piano occupazionale, assicurando la copertura dei posti suddetti secondo i criteri stabiliti, sulla base di apposita selezione delle domande presentate dal personale in servizio di ruolo, avente i requisiti di seguito prescritti.

Vista la determina dirigenziale del Settore Risorse Umane e Finanziarie n. 89, del 24 Maggio 2010, di approvazione del presente Avviso

**E' indetta una procedura di mobilità interna, a domanda riservata a dipendenti di ruolo di questa Amministrazione Provinciale appartenenti alle categorie giuridiche indicate nel precedente prospetto per la copertura di n. 8 posti con le modalità e per le finalità sotto indicate.**

## **ARTICOLO 1 OGGETTO DELLA SELEZIONE**

Scopo del presente avviso è quello di individuare le figure da assegnare ai settori indicati nel prospetto sopra riportato, tra i dipendenti di ruolo di questa Provincia che ne abbiano interesse e che posseggano i requisiti specificati negli articoli che seguono, mediante l'istituto della mobilità interna, ai sensi del regolamento sopra citato.

## **ARTICOLO 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione di cui all'art. 1 i dipendenti di ruolo della Provincia di Fermo che al 3 Giugno 2010, ultima data utile per la presentazione della domanda di cui al successivo articolo, posseggano i seguenti requisiti:

N.P.	PROFILO	CATEGORIA	REQUISITI MINIMI	POSTI
1	Usciere	B Amministrativo	Diploma scuola dell'obbligo	1
2	Centralinista	B Amministrativo	Diploma scuola dell'obbligo e abilitazione ex art. 2 legge n. 594/57 e s.m.i.	1
3	autista	B Tecnico	Diploma di scuola dell'obbligo e abilitazione alla guida di autovetture	1
4	Istruttore Direttivo Amm.vo	D Amministrativo	Laurea in giurisprudenza o scienze politiche	1
5	Geometra	C Tecnico	Diploma di geometra	1
6	Geometra	C Tecnico	Diploma di geometra	1
7	Geometra	C Tecnico	Diploma di geometra	1
8	agente polizia	C Vigilanza	Diploma scuola superiore e attestato di guardia volontaria venatoria e abilitazione alla guida di autovetture	1

## **ARTICOLO 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

I dipendenti interessati devono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione entro e non oltre il **3 Giugno 2010**, inoltrando la stessa mediante raccomandata con avviso di ricevimento oppure consegnandola direttamente all'Ufficio Protocollo dell'ente, che rilascerà

apposita ricevuta. Nel caso di spedizione a mezzo raccomandata A/R la data è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante.

La domanda, datata e sottoscritta, deve essere formulata utilizzando il modello allegato al presente avviso o riproducendone comunque inequivocabilmente il contenuto e dovrà essere indirizzata al Dirigente del Settore II Risorse Umane e Finanziarie della Provincia di Fermo, Viale Trento, 113, 63023 Fermo.

In ogni caso saranno esclusi, senza possibilità di regolarizzazione, i dipendenti che abbiano presentato la domanda fuori termine o qualora dalla stessa non sia possibile desumere il profilo per il quale ci si candida.

Eventuali integrazioni o correzioni della domanda e/o del curriculum formativo e professionale di cui al successivo articolo sono possibili solo entro i termini di scadenza del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 46 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000), le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione sono rese in sostituzione della relativa certificazione.

In base a quanto disposto dal codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda il dipendente autorizza incondizionatamente l'amministrazione al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

#### **ARTICOLO 4 CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE**

Alla domanda di partecipazione di cui al precedente articolo deve essere allegato, a pena di esclusione dalla presente selezione, un curriculum formativo e professionale, costituente parte integrante della domanda stessa, che consenta ogni utile valutazione in merito alle capacità, alla professionalità ed alle attitudini e motivazioni del candidato.

Ai sensi dell'art. 46 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000), le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale sono rese in sostituzione della relativa certificazione. Pertanto:

- in relazione a titoli di studio vanno indicati, oltre alla natura del titolo stesso, la data di conseguimento e l'istituzione che lo ha rilasciato;
- in relazione alle esperienze professionali vanno indicati la natura dell'incarico, il datore di lavoro, ed il periodo.

In base a quanto disposto dal codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione apposta in calce al curriculum il dipendente autorizza incondizionatamente l'amministrazione al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

#### **ARTICOLO 5 VALUTAZIONE DEI CURRICULUM**

La graduatoria sarà redatta da apposita commissione composta in conformità alle previsioni dell'art. 6 del regolamento per la mobilità sopra citato, sulla base dei criteri che seguono:

- a) caratteristiche professionali, esperienza: max 40
- b) titoli vari: corsi di perfezionamento e titoli di studio: max 30
- c) motivazione: max 30

Per quanto riguarda la valutazione delle caratteristiche e le esperienze professionali e tutti gli altri elementi che i candidati riterranno meritevoli di considerazione ai fini della presente selezione,

la commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 40 punti, da attribuire in base ad un apprezzamento globale del curriculum stesso, tenendo conto in particolare:

- della coerenza tra il percorso di studio e quello professionale compiuti dal candidato e dell'attinenza di tali percorsi con lo sviluppo e l'approfondimento, teorico e pratico, di conoscenze tecniche applicate al campo delle funzioni da ricoprire;
- di tutti gli altri elementi che la commissione stessa riterrà rilevanti e significativi in relazione al ruolo da assegnare al soggetto da selezionare.

Per quanto riguarda i titoli di studio costituenti requisiti di accesso per la presente selezione e per quelli ulteriori, la commissione attribuirà 20 punti al titolo richiesto per l'accesso, articolati in funzione del punteggio conseguito a conclusione del corso di studio richiesto assegnando 20 punti al massimo punteggio conseguibile e 0 punti al minimo e proporzionando i punti da assegnare in base al voto conseguito dal candidato.

Gli ulteriori 10 punti saranno assegnati in relazione ai titoli ulteriori di perfezionamento conseguiti attinenti al posto da ricoprire.

Per quanto riguarda la motivazione alla mobilità interna la stessa sarà valutata dalla commissione nell'ambito di apposito colloquio sulle tematiche attinenti alle attività da svolgere, teso all'accertamento delle principali caratteristiche psicoattitudinali e motivazionali, ai fini di valutare il reale interesse al trasferimento presso il nuovo posto e la volontà di fidelizzarsi alla nuova sede lavorativa, nonché al fine di valutare la vocazione professionale e le attitudini del dipendente in relazione alla sua migliore integrazione nell'organizzazione dell'ente.

Nel caso in cui due o più candidati abbiano riportato il medesimo punteggio sarà data precedenza al candidato che ha maturato maggior anzianità di servizio nella categoria di riferimento all'interno della Provincia di Fermo.

## **ARTICOLO 6 COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE VALUTATRICE**

La commissione valutatrice è composta da:

- Dirigente del Settore preposto alla gestione del personale o suo delegato;
- Dirigente del Settore interessato all'acquisizione della professionalità;
- Segretario Generale o suo delegato.

La commissione redige verbale delle operazioni svolte ed approva la graduatoria dei candidati partecipanti alla presente selezione sulla base dei punteggi riportati in seguito all'applicazione dei criteri di valutazione di cui al precedente articolo.

## **ARTICOLO 7 PUBBLICITA' DEL BANDO**

Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'albo pretorio e sul sito istituzionale della provincia .

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio URP della Provincia di Fermo- tel. 0734232232/233

Il presente avviso costituisce altresì oggetto di informazione alle R.S.A.

**ARTICOLO 8**  
**DECORRENZA DELL'ASSEGNAZIONE**

L'assegnazione al nuovo Settore dei dipendenti individuati con la procedura di cui al presente avviso verrà disposta dal Segretario Generale, in conformità all'art. 9 del regolamento disciplinante le procedure di mobilità interna ed esterna del personale

**ARTICOLO 9**  
**UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL PRESENTE AVVISO**

L'utilizzo della graduatoria approvata in seguito al presente bando rimane limitato alle finalità esplicitate nell'avviso stesso.

**ARTICOLO 10**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

E' individuato quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 s.m.i. il Dirigente del Settore II, Risorse Umane e Finanziarie, Dott.ssa Flaminia Annibali,  
Tel.: 0734 232262 - email: flaminia.annibali@provincia.fm.it

## ALLEGATO B

(fac simile domanda di partecipazione)

Al Dirigente del Settore II  
Risorse Umane e  
finanziarie  
della Provincia di Fermo  
Dott.ssa Flaminia Annibali  
Viale Trento, 113  
63023 - Fermo

**OGGETTO: domanda di partecipazione alla procedura selettiva di mobilità interna per titoli e colloquio, per la copertura di n. 8 posti relativi a diversi profili professionali. Determinazione dirigenziale n. 89 del 24/05/2010 - Settore Risorse Umane e Finanziarie**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, dipendente di ruolo della Provincia di Fermo, con la qualifica di \_\_\_\_\_, in servizio presso il Settore \_\_\_\_\_,

### C H I E D E

di partecipare alla procedura di mobilità interna in oggetto per il profilo di \_\_\_\_\_,

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali cui è soggetto chi fornisce false dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000, di possedere tutti i requisiti previsti dal relativo avviso di mobilità e cioè:

- essere inquadrato nella categoria \_\_\_\_;
- aver maturato presso la Provincia di Fermo o Ascoli Piceno (nel periodo antecedente al trasferimento presso questo Ente) un'anzianità di servizio pari a \_\_\_\_\_ nella categoria \_\_\_\_;
- essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_/\_\_\_\_;

di essere in possesso della patente di guida categoria "B" (*barrare con il segno X solo relativamente al profilo di autista e agente di polizia*);

di aver conseguito l'abilitazione ex art. 2 L. n. 594/57 s.m.i. (*barrare con il segno X solo relativamente al profilo di centralinista*);

- di essere in possesso dell'attestato di idoneità per guardia venatoria rilasciato in data \_\_\_\_ dal seguente Ente \_\_\_\_\_ (*barrare con il segno X solo relativamente al profilo di agente di polizia*);
- essere in possesso degli ulteriori titoli specificati nel Curriculum.

Allega alla presente il proprio curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, che costituisce parte integrante della domanda stessa.

Ai sensi dell'art. 46 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000), le dichiarazioni contenute nella presente domanda e nel curriculum ad essa allegato sono rese in sostituzione della relativa certificazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 autorizza la Provincia di Fermo al trattamento dei dati personali forniti per le sole finalità di gestione della presente procedura selettiva

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_